



Die DINOL GmbH ist ein eigenständig arbeitendes Unternehmen der WÜRTH Gruppe. Wir sind seit über 70 Jahren am Markt und haben uns seitdem zu einem weltweit führenden Anbieter von Spezialsystemen für den Korrosionsschutz und mehr entwickelt. Schützen, kleben, dichten und reparieren – unsere Qualitätslösungen setzen Maßstäbe in den Bereichen Mobilität, Transport und Industrie, Reisemobile, Wohnmobile und Kastenwagen. Flexibilität, Erfahrung, Qualität und Serviceorientierung sind die Eckpfeiler unseres Handelns. So entwickeln wir uns ständig weiter und entwickeln innovative Lösungen für unsere Kunden.

## BILANZBUCHHALTER (M/W/D)

**Verstärken Sie unser Team in Lügde (Nordrhein-Westfalen) zum nächstmöglichen Zeitpunkt**

**Diese Aufgaben und Verantwortlichkeiten warten auf Sie**

- Pflege und Weiterentwicklung der Kostenstellenrechnung inkl. des Berichtswesens
- Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen nach HGB und ggf. IFRS
- Budgetüberwachung der Kostenstellen und Nachverfolgung der Abteilungs- und Unternehmensziele
- Planung, Durchführung und Nachbereitung von Quartalsreviews mit den Fachbereichen und Erstellung eines Forecasts inkl. Abweichungsanalyse für die Geschäftsführung
- Enge Zusammenarbeit mit dem Bereich Human Resources sowie Mitwirkung bei der Optimierung und Einführung neuer IT basierter Prozesse, insbesondere im Bereich Finanz- und Verrechnungspreisdokumentation
- Analyse von Group Management-Reports, Statistiken und Planabweichungen
- USTVA + ZM – Meldungen sowie div. statistische Meldungen
- Ansprechpartner für externe und interne Auditoren, Wirtschaftsprüfer, Steuerberater etc.
- Laufende Aktualisierung und Aufbereitung der Liquiditätsplanung
- Begeisterung für das Optimieren und Entwickeln von Prozessen

**Sie gestalten gerne und sind dynamisch-anpackend, mit einem überzeugenden Profil**

- Abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaft mit Schwerpunkt Rechnungswesen/Controlling alternativ kaufmännische Ausbildung idealerweise mit Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter (IHK) oder vergleichbarer Qualifikation
- Fundierte Kenntnisse im Bereich Rechnungswesen, Bilanzierung und Steuerrecht
- Ausgeprägte Kenntnisse im Umgang mit Warenwirtschaftssystemen sowie in der Auswertung von Kennzahlen (MS Office/Excel)
- Unternehmerisches Denken
- Analytisches Denkvermögen und Zahlenaffinität
- Selbstständige Arbeitsweise, Eigeninitiative und hohes Verantwortungsbewusstsein sowie Lust auf Eigenverantwortung
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

**Unser Angebot für Ihre Kompetenz**

- Eine vielseitige Tätigkeit in einem zukunftsorientierten Umfeld mit viel Eigenverantwortung
- Offene, familiäre Unternehmenskultur per „Du“
- Gute Entwicklungsmöglichkeiten und faire Anstellungsbedingungen
- Ein motiviertes Team, bestehend aus 3 Mitarbeitern
- Dynamisches und wertschätzendes Arbeitsumfeld
- Attraktive Vergütung
- Unbefristeter Arbeitsvertrag

**Benefits**



Gleitzeit



Weiterbildung



Betriebliche  
Altersvorsorge



Fahrrad-Leasing



Mitarbeiter-  
vergünstigungen



Mitarbeiter-  
events



Gesundheits-  
angebote

**Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Gerne stehen wir Ihnen für Ihre Fragen zur Verfügung. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail inklusive Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins.

